

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НИКОЛОЧЕРЕМШАНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**МЕЛЕКЕССКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**28.09.2020 № 6/15**

### с. Никольское-на-Черемшане

**Об утверждении порядка принятия решения о применении к Главе муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области, депутату Совета депутатов муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области, допустившему несущественное искажение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, мер ответственности**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008

№  
273-ФЗ «О противодействии коррупции»,  
[законом](#)

Ульяновской области от 23.12.2019 № 147-ЗО «О требованиях к порядку принятия решения о применении к депутату представительного органа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления в Ульяновской области, допустившему несущественное искажение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, мер ответственности»,

[Уставом](#)  
муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области,  
Совет депутатов муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) принятия решения о применении к Главе муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселения» Мелекесского района Ульяновской области, депутату Совета депутатов муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение»

Автор: специалист  
01.10.2020 08:45

---

Мелекесского района, допустившему несущественное искажение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, мер ответственности.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.А. Скорнякова

Автор: специалист  
01.10.2020 08:45

---

Автор: специалист  
01.10.2020 08:45

---

Автор: специалист  
01.10.2020 08:45

---

Приложение

к решению Совета депутатов

МО «Николочеремшанское сельское поселение»

Мелекесского района

от 28.09.2020 г. № 6/15

**Порядок принятия решения о применении к Главе муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселения» Мелекесского района Ульяновской области, депутату Совета депутатов муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района, допустившему несущественное искажение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, мер ответственности**

## 1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решения о применении к Главе муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселения» Мелекесского района Ульяновской области, депутату Совета депутатов муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района, допустившему несущественное искажение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, мер ответственности (далее - Порядок) определяет процедуру принятия решения о применении к Главе муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселения» Мелекесского района Ульяновской области, депутату Совета депутатов муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района (далее - депутат), допустившему несущественное искажение сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».



## 2. Порядок рассмотрения поступившей информации

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о применении мер ответственности, предусмотренных [частью 7.3-1 статьи 40](#) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - меры ответственности), является поступившее в Совет депутатов муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области (далее – Совет депутатов) заявление Губернатора Ульяновской области о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности.

2.2. Совет депутатов не позднее двадцати рабочих дней со дня получения заявления Губернатора Ульяновской области о применении в отношении депутата, меры ответственности (далее - заявление) обеспечивает рассмотрение заявления на заседании созданной Советом депутатов комиссии, к ведению которой относятся вопросы соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - Комиссия).

2.3. При подготовке к заседанию Комиссия:

1) организует ознакомление депутата, с заявлением, извещает его о дате, времени и месте рассмотрения заявления любым способом, подтверждающим факт доставки соответствующего извещения депутату, и запрашивает от него письменное объяснение по поводу указанных в заявлении фактов. В случае отказа депутата, представить уполномоченным членам комиссии письменное объяснение или непредставления депутатам, уполномоченным членам комиссии письменного объяснения до начала заседания комиссии, уполномоченные члены комиссии составляют об этом соответствующий акт;

2) проводит собеседование с депутатом;

3) направляет запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации о предоставлении информации, необходимой для рассмотрения заявления (при необходимости);

4) рассматривает ходатайства об участии в рассмотрении заявления иных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, специалистов, которые могут дать пояснения по фактам, изложенным в заявлении, должностных лиц органов государственной власти Ульяновской области, представителей заинтересованных организаций, представителя депутата, в отношении которого рассматривается заявление (на основании ходатайства депутата, или любого лица, входящего в состав Комиссии, в каждом конкретном случае решение принимается председателем Комиссии не позднее чем за три дня до дня рассмотрения заявления).

2.4. Дату, время и место рассмотрения заявления и письменного объяснения депутата (в случае, если письменное объяснение представлено в комиссию до начала её заседания) (далее - рассмотрение заявления) назначает председатель Комиссии.

Рассмотрение заявления осуществляется Комиссией в присутствии не менее 2/3 от общего числа лиц, входящих в её состав. Лица, входящие в состав Комиссии, осуществляют свои полномочия непосредственно, без права их передачи, в том числе и на время своего отсутствия, иным лицам.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности лица, входящего в состав Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении заявления, оно обязано до начала рассмотрения заявления заявить об этом. В этом случае соответствующее лицо не принимает участия в рассмотрении заявления.

2.5. Депутат, вправе присутствовать при рассмотрении заявления. О намерении лично присутствовать при рассмотрении заявления депутат указывает в письменном объяснении.

Рассмотрение заявления проводится в отсутствие депутата, в случае:

отсутствия в письменном объяснении депутата, указания на намерение лично присутствовать при рассмотрении заявления;

если депутат, намеревавшийся лично присутствовать на рассмотрении заявления и извещённое о дате, времени и месте рассмотрения заявления, не явился на рассмотрение заявления.

2.6. На рассмотрении заявления оглашается заявление и письменное объяснение депутата (в случае, если письменное объяснение представлено в комиссию до начала её заседания), полученные ответы на запросы Комиссии, заслушиваются пояснения депутата (в случае его присутствия при рассмотрении заявления), иных лиц, участвующих в рассмотрении заявления по решению председателя Комиссии, мнения лиц, входящих в состав Комиссии.

2.7. Лица, входящие в состав Комиссии, и лица, участвовавшие в рассмотрении заявления, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе рассмотрения заявления.

2.8. По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 6 настоящего раздела, Комиссия принимает одно из следующих решений:

о согласии с содержащимися в заявлении фактами и о необходимости применения депутату, меры ответственности с указанием конкретной меры ответственности, рекомендуемой Комиссией для применения Советом депутатов;

о несогласии с содержащимися в заявлении фактами по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

2.9. Комиссия принимает решение о несогласии с содержащимися в заявлении фактами по следующим основаниям:

1) искажение сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей явилось следствием технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки либо подобной ошибки), наличие которой следует из содержания направленных сведений;

2) объект недвижимого имущества, отсутствующий в одном разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - справка), указан в другом разделе справки;

3) не указаны сведения об имуществе, находящемся в долевой собственности депутата, и члена его семьи, при этом сведения о наличии такого имущества в собственности члена семьи указаны в справке, представленной в отношении члена семьи;

4) сведения об имуществе, принадлежащем супругам на праве совместной собственности, указаны только в справке одного из супругов либо в справке одного из супругов данные указаны достоверно, а в справке другого - недостоверно;

5) сведения не указаны либо указаны недостоверно в связи с ошибкой в официальном документе, на основании которого заполняется справка.

2.10. Принятое Комиссией решение отражается в протоколе заседания Комиссии, копия которого не позднее трёх рабочих дней со дня завершения заседания комиссии вместе с заявлением передаётся Комиссией в уполномоченный орган.

### **3. Принятие решения о применении к депутату, мер ответственности**

3.1. Совет депутатов не позднее пятнадцати рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии и заявления принимает решение в форме муниципального правового акта в порядке, установленном для издания муниципальных правовых актов Совета депутатов, о применении к депутату, меры ответственности или о неприменении к депутату, меры ответственности.

3.2. Решение Совета депутата, указанное в пункте 3.1 настоящего раздела (далее - решение), принимается с учётом принятых Комиссией решений, а также предшествующего поведения депутата, соблюдения им ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения им других обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также степени несущественности допущенного им искажения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.3. Уполномоченный орган направляет копию решения Губернатору Ульяновской области не позднее трёх рабочих дней со дня его принятия.

3.4. Депутат, должен быть ознакомлен под роспись с решением уполномоченного органа о применении к нему меры ответственности с вручением ему копии решения Совета депутатов (выписки из решения Совета депутатов в части, касающейся депутата) в течение трёх рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.5. В случае отказа депутата, от ознакомлением с решением Совета депутатов под роспись, а также от получения копии решения Совета (выписки из решения Совета депутатов в части, касающейся депутата либо неявки такого лица для совершения указанных действий в Совет депутатов, должностными лицами уполномоченного органа составляется акт об отказе депутата, от ознакомления от получения копии решения Совета депутатов (выписки из решения Совета депутатов в части, касающейся депутата) либо о неявке такого лица для совершения указанных действий в Совет .

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, копия решения Совета депутатов (выписки из решения Совета депутатов в части, касающейся депутата) о применении меры ответственности направляется депутату, заказным письмом с уведомлением.